

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

In servizio presso codesto istituto in qualità di \_\_\_\_\_

Con contratto a tempo \_\_\_\_\_  
(indeterminato/determinato)

**CHIEDE**

Alla S.V. di assentarsi per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per:

ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009)  a.s. precedente -  a.s. corrente

festività soppresse previste dalla legge 23/12/1977, n° 937)

permesso breve dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

recupero

malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N. L. 2006/2009)

visita specialistica -  ricovero ospedaliero -  analisi cliniche

malattia dovuta a causa di servizio -  donazione di sangue

Permesso retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N. L. 2006/2009)

concorsi/esami -  motivi personali /familiari -  lutto

matrimonio -  partecipazione corsi di aggiornamento -  studio

funzioni presso uffici elettorali -  per ricoprire cariche pubbliche elettive

per la funzione di giudice popolare -  per citazione testimoniale

Legge 104/92

Infortunio sul lavoro

A tal fine si allega \_\_\_\_\_

Durante il periodo di assenza il/la sottoscritto/a sarà domiciliato in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

VISTO: si concede  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO